

частное дошкольное образовательное учреждение  
Детский сад № 167 открытого акционерного общества  
«Российские железные дороги»

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель профкома частного  
дошкольного образовательного  
учреждения «Детский сад №167

Заведующий



частным дошкольным  
образовательным учреждением  
«Детский сад №167 ОАО «РЖД»  
Царева М.Б.



г.

М. П.

## Изменения в Положение

По оказанию материальной помощи работникам частного дошкольного образовательного учреждения Детский сад № 167 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска.

В соответствии с Распоряжением ОАО «РЖД» от 2 декабря 2022г № 3-Сиб 1696/р « О внесении изменений в распоряжение ОАО «РЖД» № от 17 января 2015г № 72р»:

- 1) В п.1 слова « на 2020-2022 годы» заменить словами « на 2023-2025 годы»
- 2) Пункт 3 изложить в следующей редакции:

« Материальная помощь выплачивается работнику один раз в календарном году при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск. Размер материальной помощи работнику определяется в процентном отношении к размеру его месячной тарифной ставки ( должностного оклада ), установленной на дату начала отпуска:

рабочим 1 разряда -100% от месячной тарифной ставки;  
рабочим 2 разряда – 70% от месячной тарифной ставки;  
остальным рабочим - 20% от месячной тарифной ставки;  
санитаркам ( мойщицам ) -75% от должностного оклада;  
сестрам- хозяйкам- 55% от должностного оклада;

Царева Марина Борисовна

служащим – 20% от должностного оклада;  
руководителям, специалистам- 20% от должностного оклада.

Минимальный размер материальной помощи составляет 1000 руб .

Основанием для выплаты материальной помощи является приказ об оказании материальной помощи к отпуску, оформленный согласно заявлению работника на имя руководителя структурного подразделения с соответствующей резолюцией руководителя причастного подразделения и приказ о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска работнику.

Выплата материальной помощи осуществляется не позднее чем за 3 дня до начала ежегодного оплачиваемого отпуска. Передача приказа об оказании материальной помощи работнику в подразделение, обеспечивающее ведение бухгалтерского и налогового учета, осуществляется не позднее чем за 5 рабочих дней до даты ее выплаты, но не ранее дня поступления в указанное подразделение приказа о предоставлении работнику ежегодного оплачиваемого отпуска.

Материальная помощь работнику к ежегодному оплачиваемому отпуску может выплачиваться повторно в течение одного календарного года в декабре, если она предоставляется к ежегодному оплачиваемому отпуску, который в соответствии с графиком отпусков начинается в январе следующего календарного года»